ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 124
BUCUREȘTI SECTOR 5
INTRARE Nr. 1583
IESIRE
Ziua 14 Luna 10 Anul 2020

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 124

BUCUREŞTI SECTOR 5

2020-2025

DEZBĂTUT ÎN CP 14.10.2020

APROBAT ÎN CA 14.10.2020

DIRECTOR,

PROF. IULIAN NEGOIȚĂ

CUPRINS

ARGUMENT 3

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN 4

I.1 Diagnoza mediului intern 4

I.1.1 Prezentarea unității de învățământ-date de identificare 4

I.1.2 Scurt istoric 4

I.1.3 Analiza informațiilor 7

I.1.4 Cultura organizațională 21

I.1.5 Valorile Școlii Gimnaziale Nr.124 22

I.1.6 Analiza SWOT 23

I.2 Diagnoza mediului extern 28

1.2.1 Analiza comunității 28

1.2.2 Contextul legislativ 28

1.2.3 Analiza P.E.S.T.E 29

II. COMPONENȚA STRATEGICĂ 31

II.1.1 Viziunea și misiunea școlii 31

II.1.2 Ținte strategice 31

II.1.3 Opțiuni strategice 33

II.1.4 Obiective generale realizate prin țintele și opțiunile strategice 34

III.COMPONENTA OPERAȚIONALĂ 34

III.1.1Resursele stategice și rezultatele așteptate 36

IV. PROGRAME SPECIFICE STABILITE 38

V. REALIZAREA ŞI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 44

VI. PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE ŞI EVALUARE 44

ARGUMENT

Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Nr.124 este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- Nefinalizarea reconstrucției clădirii școlii și nevoia de a desfășura activitatea în incinta școlilor vecine, sau online;
- Condițiile generate de pademia de COVID-19;
- Schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale și de modificările legislative recente;
- Politica managerială a școlii și a comunității locale;
- Paleta de opțiuni disponibile pentru absolvenții de gimnaziu.

Proiectul se dorește o continuare a realizărilor până în prezent, de către întregul colectiv al cadrelor didactice și de către personalul administrativ al școlii, în concordanță cu nevoile beneficiarilor, în particular și ale comunității, în general.

Politica educațională a Școlii Gimnaziale Nr. 124 este orientată spre formarea personalității elevilor ca tineri motivați și pregătiți pentru a răspunde provocărilor unei societăți a cunoașterii, a inserției sociale și profesionale. Pentru a răspunde exigențelor acestui nivel de învățământ, activitatea noastră trebuie să fie orientată spre:

- Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicarea în limba maternă (competența pentru utilizarea corectă și adecvată a limbii române în receptarea și în producerea mesajelor), gândire critică, dezvoltarea unor valori și atitudini adecvate societății contemporane, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe raportate la un context național, european sau universal;
- Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, asupra modelelor și valorilor culturale, a capacității de a formula opinii și judecăți de valoare, de a manifesta discernământ și spirit critic în argumentarea propriilor opțiuni și în exprimarea sensibilității estetice;
- Valorizarea propriilor experiențe, a cunoștințelor, a competențelor de comunicare și interlocutive, în scopul formării unei personalități armonioase, modelate de conștiința propriei identități culturale și de autonomie morală;
- Dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socio-culturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.;
- Cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate.

Prezentul document are la bază contextul actualei descentralizări a sistemului de învățământ și asigurarea calității în învățământul preuniversitar. Direcțiile principale pentru asigurarea acestor aspecte sunt:

- ✓ Noua structurare curriculară;
- ✓ Informatizarea la nivelul țărilor europene;
- ✓ Stimularea finalizării învățământului obligatoriu de 11 ani;
- ✓ Asigurarea accesului la educație pentru elevii care provin din grupuri dezavantajate;
- ✓ Monitorizarea și evaluarea continuă a rezultatelor;
- ✓ Elaborarea de proiecte;
- ✓ "Sensibilizarea" mentalității unor cadre didactice, pentru acceptarea și promovarea noului;
- ✓ Diversificarea ofertei de perfecționare a cadrelor didactice.

Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri de intervenție.

Informația de bază este furnizată de rezultatele evaluării capacităților instituționale, care oferă o înțelegere profundă a capacităților școlii de a-și realiza eficient angajamentele.

PDI este un document evolutiv, din următoarele considerente:

- este rezultatul unui şir de analize realizate în cadrul şcolii, inclusiv analiza feedback-ului obţinut de la beneficiarii direcţi şi indirecţi;
- pe perioada implementării sale impactul va fi evaluat, iar în rezultatul evaluării vor fi identificate noi elemente ce trebuie luate în considerare şi integrate în Plan;
- sporirea treptată a capacităţilor va condiţiona noi etape în procesul de planificare şi implementare.

Planul de dezvoltare instituţională este conceput pentru creşterea calităţii procesului instructiv–educativ, ***asigurarea stării de bine*** a elevului în concordanţă cu noile cerinţe privind formarea competenţelor cheie la elevi, dar şi privind păstrarea identităţii naţionale în contextul globalizării unei societăţi a învăţării pe tot parcursul vieţii. Se vorbeşte din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susţinută decât de un sistem de educaţie performant şi flexibil, bazat pe inovaţie, disponibilitate şi cooperare, ca premisă a incluziunii sociale.

În acest sens, **oferta noastră educaţională** se raportează la obiective precum:

- desăvârşirea personalităţii elevului;
- formarea şi dezvoltarea competenţelor care permit orientarea şi inserţia activă într-un mediu social caracterizat prin accelerarea ritmului schimbărilor;
- utilizarea tehnologiilor moderne în conceperea şi desfăşurarea lecţiilor;
- formarea şi dezvoltarea la elevi a unui grad suficient de autocunoaştere;
- formarea şi dezvoltarea atitudinilor pozitive în relaţionarea cu mediul social (prin toleranţă, responsabilitate, solidaritate, acceptarea şi respectul alterităţii etc.);
- asigurarea unei orientări şcolare şi profesionale cât mai realiste, în raport cu aspiraţiile şi aptitudinile elevilor;
- formarea şi dezvoltarea capacităţilor şi a motivaţiilor necesare învăţării în condiţiile unei societăţi în schimbare.

Astfel, şcoala noastră urmăreşte să educe elevul nu numai pentru ***a şti,*** ci mai ales ***pentru a şti să facă, a şti să fie, a şti să devină***, practicând un învăţământ de calitate.

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN

I.1. Diagnoza mediului intern

I.1.1 Prezentarea unităţii de învăţământ – date de identificare

Unitatea şcolară: Şcoala Gimnazială Nr. 124
Adresa: Strada Mărgeanului, nr.25 A, Sector 5, Bucureşti
Cod poştal: 061076
Telefon- Fax: 021/420.63.65 - 021/4206362
E-mail: scoala124@yahoo.com
Mijloace de transport: autobuz: 139, 226, 302; troleibuz: 96,91 tramvai: 32

I.1.2. Scurt istoric

Nume- Şcoala Gimnazială Nr. 124 conform Deciziei nr.2900/30.08.2019 eliberată de ISMB.

Şcoala este situată în în sud-vestul cartierului Rahova, pe strada Mărgeanului, aproape de intersecţia cu Şoseaua Alexandriei.

Nivelul de dezvoltare economică şi socială a cartierului

Rahova este un cartier din sud-vestul Bucureştiului, situat în sectorul 5, la vest de râul Dâmboviţa. Cartierul se întinde de la Şoseaua Antiaeriană şi Drumul Sării până la Piaţa Panduri, în vest. Către nord se întinde până la Şoseaua Panduri şi 13 Septembrie, iar către est până la Piaţa George Cosbuc şi străzile Viilor şi Sălaj.

Cartierul este aşezat în interiorul a două mari artere, 13 Septembrie şi Calea Rahovei. Se învecinează cu Drumul Taberei, Centrul Civic şi cartierul Ferentari. În mare, cartierul Rahova este situat pe dealurile Uranus şi Viilor.

Rahova poartă numele unei localităţi din Bulgaria, Rahovo (astăzi Oryahovo), locul unei bătălii din Războiul de Intependenţă de la 1877.

După 1980 zona Rahova a cunoscut un puternic traumatism datorat lucrărilor de construcţie a Centrului Civic. Casa Poporului a fost ridicată în urma demolării parţiale a Dealului Arsenalului, însoţită de distrugerea aproape în întregime a cartierului Uranus.

Calea Rahovei a fost cunoscută şi drept Drumul Florăreselor, deoarece era locul în care se găseau pieţele şi grădinile de flori ale oraşului.

Structura funcţională a cartierului

În cadrul cartierului se poate distinge o polarizare a funcţiilor majore şi anume: cuprinde principalele dotări, chiar în centrul de greutate al cartierului conturat cu zona blocurilor de locuit. Principalele unităţi de producţie se situează la extremităţile cartierului, ele necesitând şi zone de protecţie faţă de cele de locuit.

Populaţia cartierului este de cca. 150 000 de locuitori.

Religia: ortodoxă, musulmană, martorii lui Iehova, protestanţi, catolici etc.

Transportul este asigurat de tamvaie, autobuze, maxi- taxi.

Mijloacele de comunicare existente sunt liniile telefonice, internetul.

Alimentarea cu apă, enegie electrică, gaze naturale

Cartierul de blocuri dispune de un sistem de alimentare cu apă şi reţea de canalizare. O parte din străzile cu case nu au canalizare.

Este alimentat cu energie electrică, cu linii subterane şi aeriene.

Reţeaua de gaze naturale asigură confortul necesar celor ce s-au racordat la ele (mai puţin unele case).

Concluzii

Populaţia se caracterizează prin spor natural pozitiv, manifestându-se o creştere lentă a numărului de locuitori. Numărul populaţiei tinere este în creştere.

Structura dotărilor comerciale, social-culturale şi administrative este în general corespunzătoare. Evident sunt şi neajunsuri: lipsa unei case de cultură, a unor terenuri de sport, a unui parc. Spaţiile verzi au o pondere scăzută.

Istoricul şcolii

Şcoala Gimnazială Nr.124 este situată în cartierul Rahova, sectorul 5, Bucureşti.

A început să funcţioneze în anul 1950 sub titulatura „Şcoala generală cu clasele I-VII nr.142 – fete", în două schimburi I-IV şi V- VII.

Din 1957 şcoala a devenit mixtă, funcţionând tot în două schimburi.

Din 1976 a devenit anexă (ateliere, laboratoare, sală de sport) a Şcolii Nr.126. De la 01.09.1985 a început să funcţioneze Şcoala Nr.124, care a preluat numărul şcolii ce funcţiona lângă Dealul Mihai

Vodă pe care se aflau mânăstirea ctitorită de Mihai Viteazul şi alte clădiri care adăposteau Arhivele Statului, filiala Ilfov.

La începutul activităţii, noua Şcoală Nr.124 a preluat elevi de la şcolile din cartier: 143, 126, 131, 141, 280, 281, 132. Se învăţa la început în 3 schimburi cu un efectiv de 2400 elevi cu 40- 45 elevi în clasă. A fost o perioadă (de un an) când s-a învăţat şi în 4 schimburi, cu ore de 35 de minute. În acea vreme nu existau laboratoare, sală de sport, cabinete.

Datorită situaţiei economice, sociale populaţia şcolară a început să scadă, şcoala funcţionând în 3 schimburi, din anul 1995. Din anul şcolar 2003-2004 unitatea funcţionează în 2 schimburi.

Menţionăm că prin planurile de sistematizare de dinainte de 1989, zona urma să fie demolată, multă vreme, chiar şi după 1989, unitatea noastră nemaiprimind nici un fel de dotare.

Datorită gradului avansat de uzură, a faptului că terenul pe care s-a construit şcoala a fost pe vremuri o mlaştină şi că pe cele două străzi ce mărginesc zona au circulat utilaje grele, a apărut pericolul prăbuşirii clădirilor.

În urma demersurilor făcute în anul 1999 şcoala a fost cuprinsă în programul Fondului Monetar Internaţional intitulat „Reabilitarea şcolilor româneşti". Lucrările au demarat în anul 2001 şi au fost în principal de consolidare şi modernizare. Au fost unite cele 3 clădiri prin holuri şi construite încă 3 încăperi.

În urma cercetărilor efectuate s-au descoperit documente care atestă că prima şcoală care a funcţionat pe aceste locuri s-a numit „Voievodul Mihai". Făcând demersurile necesare s-a obţinut aprobarea pentru noua denumire a şcolii „Voievodul Mihai", în anul 2001.

Din ianuarie 2013 şcoala îşi schimbă denumirea în Şcoala Gimnazială Nr.124, denumire cu care funcţionează şi în prezent.

De la data incendiului devastator, respectiv 28.05.2018 şi pană în prezent, s-au derulat următoarele activităţi:

1. Lunile iunie- iulie 2018: s-au realizat în regim de urgenţă studiile D.A.L.I, aprobarea indicatorilor tehnico-economici în şedinţele Consiliului Local Sector 5, demararea procedurilor de achiziţie pentru selectarea proiectantului – executantului – diriginte de şantier;

2. În data de 18.07.2018 s-a semnat contractul de proiectare şi execuţie Lucrări de reconstrucţie şi consolidare parţială Şcoala Gimnazială nr.124 şi s-a obţinut Autorizaţia de Construire pentru lucrările mai sus menţionate; în data de 24.07.2018 s-a semnat contractul pentru Dirigenţie de Şantier;

3. În perioada iulie- august 2018 s-a procedat la demolarea cladirii afectate de incendiu- mai întai corpurile B+C, iar în urma constatăriilor/ expertizelor de pe teren s-a demolat şi corpul A; de asemenea, s-a anunţat Inspecţia de Stat în Construcţii despre începerea lucrăriilor, s-au plătit taxele aferente şi s-au depus actele pentru avizele de mediu + direcţia sanitară; s-a emis ordinul de începere lucrări de reconstrucţie;

4. Pană la data de 31.12.2019 lucrările de reconstrucţie au fost realizate în proporţie de 70% însă, datorită intrării în insolvenţă a constructorului –SC STAR PRO CENTER INTL SRL- garanţia de buna execuţie a contractului nu a putut fi reînnoită iar contractul de executie a fost reziliat.

5. În data de 23.01.2020, prin HCL. Nr.10, Primăria sectorului 5 a preluat obiectivul de investiţii şi a demarat o noua procedură de achiziţii pentru restul rămas de executat.

6. Începand cu luna august 2020, lucrările de reconstrucție au demarat cu un nou constructor – SC ALEXCOR TRADING SRL – avand ca termen de finalizare data de 31.12.2020.

I.1.3. Analiza informațiilor

1.3.1. Analiza informaţiilor de tip cantitativ şi calitativ

a. ***Populația școlară***

Dinamica populaţiei şcolare

CLASA	ANUL ŞCOLAR							
	2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	NR. CLASE	NR. ELEVI	NR. CLASE	NR. ELEVI	NR. CLASE	NR. ELEVI	NR. CLASE	NR. ELEVI
PREGĂTITOARE	3	89	3	90	3	75	2	60
Clasa I	3	82	3	94	3	92	3	78
Clasa a II-a	3	95	3	77	3	95	3	81
Clasa a III-a	3	79	3	100	3	77	3	90
Clasa a IV-a	2	64	3	84	3	100	3	75
ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR	14	409	15	445	15	439	14	384
Clasa a V-a	3	90	2	60	3	90	3	90
Clasa a VI-a	3	74	3	90	2	56	3	74
Clasa a VII-a	3	79	3	74	3	87	2	51
Clasa a VIII-a	2	54	3	77	3	73	3	84
ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL	11	297	11	301	11	306	11	299
TOTAL	25	706	26	746	26	745	25	683

b. Promovabilitate la sfârșitul anului școlar 2018 - 2019, 2019-2020 după media generală

CLASA	ANUL ŞCOLAR			
	2018-2019		2019-2020	
	NR. CLASE	NR.ELEVI PROMOVAȚI	NR.CLASE	NR.ELEVI PROMOVAȚI
PREGĂTITOARE	3	76	2	62
Clasa I	3	81	3	75
Clasa a II-a	3	89	3	81
Clasa a III-a	3	74	3	93
Clasa a IV-a	3	88	3	73
ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR	15	408	14	384
Clasa a V-a	3	75	3	88
Clasa a VI-a	2	51	3	74
Clasa a VII-a	3	84	2	53
Clasa a VIII-a	3	68	3	85
ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL	11	278	11	300
TOTAL	26	686	25	684

c. Rata de promovabilitate la examenul de evaluare naţională

DISCIPLINA	PROMOVABILITATE în ANUL ŞCOLAR:			
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Lb. Română	77.08%	82.19%	73.53%	91.57%
Matematică	68.09%	59.72%	57.35%	73,49%

d. Rezultatele admiterii în învăţământul liceal de stat în anul şcolar 2018-2019, 2019- 2020:

Repartizare an şcolar 2018-2019	Candidaţi repartizaţi	Filiera umanist	Filiera real	Filiera vocaţională	Filiera tehnologică
Total etapa I	67	9	21	11	26
Total etapa a II-a	0	0	0	0	0
Total romi	10				
Total vocaţional	11				
Învăţământ particular	0				
Învăţământ profesional	3				
Renuntare la liceu/scoala profesională	1				
TOTAL	68				

Repartizare an şcolar 2019-2020	Candidaţi repartizaţi	Filiera umanist	Filiera real	Filiera vocaţională	Filiera tehnologică
Total etapa I	76	10	19	5	42
Total etapa a II-a	9	0	0	2	7
Total romi	3				
Total vocaţional	5				
Învăţământ particular	1				
Învăţământ profesional	3				
Renuntare la liceu/scoala profesională					
TOTAL	85				

e. Comportament social

Proveniţi din medii sociale diferite, elevii au avut în anul şcolar trecut un comportament social corespunzător. Există unele carenţe pe care conducerea şcolii şi comisia diriginţilor le monitorizează permanent, acţionând prin strategii pedagogice adecvate pentru diminuarea şi chiar eliminarea acestora. Pentru a veni în întâmpinarea acestor probleme în şcoală funcţionează un sistem de monitorizare a şcolii, cu camere video.

f. ***Absenteismul***

Frecvenţa elevilor ridică unele probleme atât la învăţământul primar, cât şi la cel gimnazial (numărul de absenţe fiind în medie de aproximativ 30 absenţe nemotivate /elev/an şcolar).

Conducerea şcolii a analizat în comisia de frecvenţă şi în cadrul Consiliului Profesoral situaţia absenteismului, a identificat cauzele acestuia (dezinteres din partea familiei, situaţia materială precară a familiei) şi a stabilit măsuri pentru diminuarea absenţelor nemotivate.

g. Burse şcolare

În anul şcolar 2018 – 2019 şcoala a sprijinit elevii în completarea dosarului pentru obţinerea unei burse. Astfel au fost acordate următoarele tipuri de ajutoare:

Burse semestrul I 2018-2019			
INDICATOR	TOTAL	din care:	
		Primar	Gimnazial
Tipul bursei			
A. Bursa de performanţă	0	0	0
B. Bursa de merit	137	0	137
Elevi cu media generala 10	18	0	18
Elevi cu media generala 9.99-9.50	45	0	45
Elevi cu media generala 9.49-9.00	37	0	37
Elevi cu media generala 8.99-8.50	37	0	37
Elevi cu rezultate la etapele judetene ale olimpiadelor/concursurilor/competitilor	0	0	0
C. Bursa de studiu	0	0	0
D. Burse de ajutor social, total, din care: (a+b+c)	*67*	*40*	*27*
elevi orfani sau bolnavi	19	10	9
elevi provenind din familii cu venituri mici	48	30	18
E. Burse de ajutor ocazional	5	3	2
Total A+B+C+D+E	210	44	166

Burse semestrul al II-lea 2018-2019			
INDICATOR	TOTAL	din care:	
		Primar	Gimnazial
Tipul bursei			
A. Bursa de performanță	1	1	0
B. Bursa de merit	166	0	166
Elevi cu media generala 10	20	0	20
Elevi cu media generala 9.99-9.50	64	0	64
Elevi cu media generala 9.49-9.00	52	0	52
Elevi cu media generala 8.99-8.50	30	0	30
Elevi cu rezultate la etapele judetene ale olimpiadelor/concursurilor/ competitilor	0	0	0
C. Bursa de studiu	6	0	6
D. Burse de ajutor social, total, din care: (a+b+c)	*69*	*41*	*28*
elevi orfani sau bolnavi	19	10	9
elevi provenind din familii cu venituri mici	50	31	19
E. Burse de ajutor ocazional	0	0	0
Total A+B+C+D+E	242	42	200

Burse semestrul I 2019-2020			
INDICATOR	TOTAL	din care:	
		Primar	Gimnazial
Tipul bursei			
A. Bursa de performanță	0	0	0
B. Bursa de merit	137	5	132
Elevi cu media generala 10	13	0	13
Elevi cu media generala 9.99-9.50	59	0	59
Elevi cu media generala 9.49-9.00	32	0	32
Elevi cu media generala 8.99-8.50	27	0	27
Elevi cu rezultate la etapele judetene ale olimpiadelor/concursurilor/ competitilor	6	5	1
C. Bursa de studiu	3	0	3
D. Burse de ajutor social, total, din care: (a+b+c)	*68*	*38*	*30*
elevi orfani sau bolnavi	18	8	10
elevi provenind din familii cu venituri mici	50	30	20
E. Burse de ajutor ocazional	0	0	0
Total A+B+C+D+E	208	43	165

Burse semestrul al II-lea 2019-2020			
INDICATOR	TOTAL	din care:	
		Primar	Gimnazial
Tipul bursei			
A. Bursa de performanţă	0	0	0
B. Bursa de merit	214	5	209
Elevi cu media generala 10	23	0	23
Elevi cu media generala 9.99-9.50	93	0	93
Elevi cu media generala 9.49-9.00	53	0	53
Elevi cu media generala 8.99-8.50	40	0	40
Elevi cu rezultate la etapele judetene ale olimpiadelor/concursurilor/competitilor	5	5	0
C. Bursa de studiu	8	0	8
D. Burse de ajutor social, total, din care: (a+b+c)	*56*	*33*	*23*
elevi orfani sau bolnavi	19	9	10
elevi provenind din familii cu venituri mici	37	24	13
E. Burse de ajutor ocazional	1	1	0
Total A+B+C+D+E	279	39	240

h. Rezultate olimpiade şi concursuri şcolare

În anul şcolar 2019 - 2020, rezultatele obţinute la concursurile şi olimpiadele şcolare, în etapele locală, judeţeană şi naţională, se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.	Disciplina de studiu	Nr. premii şi menţiuni
1	Limba şi literatura română	79
2	Matematică	105
3	Limba engleză	6
4	Educatie muzicală	3
5	Interdisciplinar	64
	TOTAL	257

i. Proiecte şi activităţi extraşcolare şi extracurriculare

Cadrele didactice au fost preocupate în ultimii ani şcolari, atât de formarea profesională a elevilor, cât şi de formarea lor ca indivizi, capabili de a relaţiona, de a se integra în diferite grupuri profesionale şi socio-culturale. În acest sens au fost defăşurate proiecte educative şi au fost organizate activităţi extraşcolare cu mare impact asupra elevilor.

În anul şcolar 2018-2019 s-au desfăşurat următoarele activităţi:

Parteneriate:

-Parteneriat „Şcoală-Poliţie-Autorităţi Locale-Asociaţia de Părinţi".
-Parteneriat cu Şcoala Gimnazială "Sfanta Varvara", Aninoasa.
-Protocol de colaborare: Primaria Sector 5 şi Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 5.
-Parteneriat cu Şcoala Gimnazială Luceafarul, Bucureşti.
-Parteneriat cu Şcoala Gimnazială Nr.126, Bucureşti
-Parteneriat cu Şcoala Gimnazială Nr.113,Bucureşti.
-Parteneriat cu Liceul Teoretic Ion Ghica, Răcari, jud.Dambovița.
-Parteneriat cu Asociaţia Global Dignity
-Parteneriat cu Junior Achievement Romania
-Parteneriat cu "Asociaţia FDP – Protagonişti în educaţie"
-Parteneriat cu Şcoala Gimnazială Constantin Brancuşi,Bucureşti
-Parteneriat cu Parohia Tudor Vladimirescu
-Parteneriat cu" Asociaţia de-a Arhitectura", Proiect „Şcolari în siguranţă"
-Parteneriat cu Primaria Sector 5, proiectul "Zambetul copilăriei"
-Parteneriat cu Centrul Social Multifunctional de Zi pentru Copii, Sf.Nicolae
-Parteneriat cu Opera Comică pentru Copii
-Parteneriat cu Şcoala Gimnazială Nr.143,Bucureşti
-Parteneriat cu Şcoala Gimnazială "Alexandru Ioan Cuza", Baia Mare-Parteneriat cu Fundatia Joyo
-Parteneriat cu Asociaţia Hands Across Romania (HAR),Bucureşti
-Parteneriat cu Şcoala Gimnaziala Nr.24 "Ion Jalea" – Constanţa
-Parteneriat cu Asociaţia pentru Educaţie,Dezvoltare şi Implicarea Tineretului (E.D.I.T.)
-Parteneriat cu Centrul Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională
-Parteneriat cu Şcoala Gimnazială Specială Nr.5, Bucureşti
-Parteneriat cu Clubul Copiilor Sector 5,Bucureşti
-Parteneriat cu Colegiul Naţional "Ion Maiorescu",Giurgiu
-Parteneriat cu Şcoala Gimnazială "George Calinescu",Oneşti

Proiecte

-„La multi ani, România !" – proiect international eTwinning, cls.primare
-„Românii de pretutindeni sărbătoresc" – proiect international eTwining,cls.primare
-„Drumul spre clasa a V-a" – proiect la nivelul şcolii pentru facilitarea adaptării elevilor la cerinţele ciclului gimnazial
-Proiect "Fotbal şi feminitate", organizat de FRF, cls.primare şi gimnaziale
-Proiect Educaţional "Caracterul", derulat de Centrul Municipiului Bucureşti de Resurse si Asistenţă Educaţională
-Proiect tematic cu participarea părinţilor "Romania-100 de ani de la Marea Unire'', cls primare
-Proiectul "Nadia Sports Experience" - Pasaport pentru sport în sectorul 5,cls.gimnaziale
-Proiectul Regional "Cercetători în devenire", organizat de Şcoala Gimnazială Constantin Brancuşi din Bucureşti
-Proiect European"Ora de net", derulat de Salvati Copiii
-Proiectul Naţional „Ora de demnitate", organizat de Asociaţia Global Dignity,cls.gimnaziale
-Proiectul Educaţional "Campania Internaţională 19 zile de activism împotriva abuzului şi violenţei faţă de copii şi tineri", organizat de Federaţia Internaţională a Comunităţilor Educative
-Proiectul Naţional "Şcolari în Siguranţă", organizat de "Asociaţia de-a Arhitectura", cls.gimnaziale
-Campania naţională de marcare a Zilei Internaţionale a Drepturilor Copilului" derulată de Organizaţia Salvaţi Copiii.
-Proiectul "Zambetul copilariei",organizat de Primăria Sector 5

-Proiect „Ziua porților deschise"
- Proiect "Below 10", derulat de Organizația Salvați Copiii
-Proiect "Pastel-Dialoguri colorate", derulat de Școala Gimnaziala Nr.143
-Proiect Educativ "Drepturile omului prin ochi de copil",derulat de Școala Gimnaziala Nr.24 "Ion Jalea" – Constanța
-Proiect Educațional "Școala fără violență", derulat de Școala Gimnaziala Nr.126, București

Festivaluri și concursuri

-Olimpiada Gimnaziilor - fotbal fete
-"Kid'S Sport Festival" - organizat de Primăria Municipiului București
-Concursul Internațional Discovery, ediția a XVI-a,cls.gimnaziale
-Simpozionul Național "Ipostaze ale violenței în mediul școlar"
-Concursuri lb.romana "Copilăria - cea mai frumoasă poveste", "Poveste de familie", "Sfanta Varvara -100 de ani Romania", "Magia sărbătorilor de iarna", "Basmul toamnei", "Povești cu sare și piper", cls.gimnaziale
-Concurs "Festivalul de colinde" – formația corală
-Concurs "Toamna baladelor", cls.a VIII-a
-Concursul "Amintiri din copilărie", cls.primare
-Concurs "Caravana talentelor", cls V-VIII
-Concursul Interjudețean"Dăruiește zambete!" ,desfășurat de Școala Gimnazială "George Calinescu", Onesti
-Concurs "Oferă un exemplu bun!", desfășurat de Școala Gimnaziala Nr.126
-Concurs de creație plastic "Visul meu", desfășurat de Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională
-Concurs regional "Cercetători în devenire", organizat de Școala Gimnazială Constantin Brancuși din București
-Concurs "Salvează mediul și fii eco!" derulat de Școala Gimnazială "Alexandru Ioan Cuza", Baia Mare.

În anul școlar 2019-2020 s-au desfășurat următoarele activități :

Parteneriate

- Parteneriat „Școala-Poliție-Autorități Locale-Asociația de Părinți".
- Parteneriat cu A.C.T.O.R.- Asociația Culturală pentru Teatru și Origami din Romania.
- Parteneriat cu Primăria Sector 5, proiectul "Zambetul copilăriei".
- Parteneriat cu Asociația Eliberare, București.
- Parteneriat cu Parohia Tudor Vladimirescu
- Parteneriat cu Asociația Global Dignity
- Parteneriat cu Junior Achievement Romania
- Parteneriat cu "Asociația FDP-Protagoniști în educație"
- Parteneriat cu Centrul Social Multifunctional de Zi pentru Copii, Sf.Nicolae
- Parteneriat cu Sc. Gimnaziala C-tin Brancuși, București
- Parteneriat cu Colegiul National Matei Basarab,București

Proiecte

-Proiect de promovare a ofertei educaționale "Spiritul Mateist-Garanție a Succesului în Carieră", desfășurat de Colegiul Național Matei Basarab.
- Proiect "Tineri Creativi pentru Sectorul 5", organizat de Asociația BetterYouth.
-Proiect Educațional" Caracterul", derulat de Centrul Municipiului București de Resurse și Asistenta Educațională
-Proiectul Educațional "Campania Internațională 19 zile de Activism împotriva violenței", organizat de Federația Internațională a Comunităților Educative.

-Proiectul Regional "Cercetători în devenire", organizat de Şcoala Gimnazială "Constantin Brancuşi" din Bucureşti

-Proiectul Naţional „Ora de demnitate", organizat de Asociaţia Global Dignity

-Proiectul "Zambetul copilariei", organizat de Primăria Sector 5

-Proiect "Fotbal şi feminitate", organizat de FRF, cls.primare şi gimnaziale

-Proiect "Pace în cuvinte şi culoare", Braşov

-Proiect "Saptămana siguranţei pe internet", februarie 2020, Salvaţi Copiii

Acţiuni

- ''Noaptea cercetătorilor 2019" – acţiune ştiinţifică cu experimente, conferinţe, concursuri,cls.a VIII-a

- Palatul Parlamentului, colosul erei comuniste - tur organizat la Palatul Parlamentului

- „Copiii şi alimentaţia sănătoasă" - ziua mondială a alimentului, cls.gimnaziale

- "Ne distrăm de Halloween", cls.gimnaziale

- ''Sfantul Cuvios Dimitrie cel Nou''- Pelerinaj la Moaştele Sfantului Cuvios Dimitrie cel Nou, cls.gimnaziale

- "Să ne cunoaştem oraşul" - vizitarea unor obiective din Bucureşti (Muzeul Antipa, Muzeul Tehnic Dimitrie Leonida, Gradina Botanică Bucureşti, Muzeul Naţional de Geologie, Biblioteca Naţională)

-"Serbările iernii"- Întampinarea sărbătorilor de iarna cu voie bună, toate clasele

-„Să cinstim istoria patriei!" - Ziua Armatei Române, vizită la Muzeul Militar

-"Să ne cunoştem viitorii învăţători", întâlniri cu preşcolarii, proiecte de parteneriat cu gradiniţele în vecinate şcolii noastre.

-„Sărbatoarea toamnei", concurs de aranjamente florale, cls.gimnaziale

-Vizionare de film, Liberty Mall, cls.gimnaziale şi primare

- Film "O belea de cățel", "Frozen" – Happy Cinema, cls.primare

-„Bolovanul din mijlocul drumului !" – spectacol de teatru interactiv susţinut de trupa Zburdălici

-Activitate de educaţie emoţională - derulată în cadrul parteneriatului cu Asociaţia Micile Emoţii Mari, cls.primare, Cum ne recunoaştem emoţiile- Frica, Cum ne controlăm emotiile - Furia

-Activitate „Mănânc corect sunt mega sănătos !" – derulată în cadrul parteneriatului cu Predeţeanu & Partners, cls.primare

-"Să citim mai mult!", concursuri interclase pe teme literare prilejuite de Ziua Internaţională a Cărţii

-„Tradiţii,obiceiuri laice şi religioase" - Sfinţi şi sărbători - Sfântul Nicolae, activităţi în cadrul parteneriatului cu biserica"Sfinţii împarati C-tin si Elena"

-''Medicul – prietenul copiilor în profilaxia bolilor'', activităţi în colaborare cu specialişti din domeniul sănătăţii

-Activitate comună părinţi-copii : " Preparăm salată de fructe", cls.primare

- „Sunt mândru că sunt român!", activitate literar-artistică,

-Excursie Bucureşti – Coseşti "Atelierul lui Moş Crăciun", cls.primare

-Excursie '' Moara de hartie'', Comana, Giurgiu

-"Ce este bullyngul", întalnire cu poliţia, secţia 19, cls.primare şi gimnaziale

- Compania de Solidaritate Colegială cu ocazia sărbătorilor de iarnă (Fice România),

-„Eminescu-Luceafarul poeziei romaneşti", cunoaşterea vieţii şi operei lui Mihai Eminescu, concurs de poezii,

-„Hai să dăm mana cu mană", cunoaşterea importanţei actului istoric de la 24 ianuarie 1889 (unirea Moldovei cu Muntenia), clasele gimnaziale,

-„Orientare şcolară şi profesională", activităţi online cu elevii claselor a VIII-a,

-„Vine vacanţa mare!'', organizarea unor activităţi cu caracter festiv online.

Festivaluri şi concursuri

- Olimpiada Gimnaziilor - fotbal fete

- "Kid'S Sport Festival" - organizat de Primaria Municipiului Bucuresti

- Concurs Literar "Visuri de copil pe aripile toamnei"
- Concurs Regional de Creație Literară și Reviste Școlare "Mihai Eminescu"
-Concurs Literar "Frumusețile iernii"
-Concurs Literar "Magia sărbatorilor de iarna în spațiul multicultural romanesc"
-Concurs "Școala fără violență", Școala Gimnaziala Nr.126
-Concurs "Visul meu", organizat de CMBRAE, în cadrul Proiectului Regional „Caracterul".

j. Consilierea și orientarea elevilor

Activitatea de consiliere şi orientare profesională este un aspect important în procesul de educare a tinerilor în cadrul şcolii noastre.

Orele de consiliere se desfăşoară în cabinetul de asistenţă psihopedagogică, dar şi în clasă, prin activităţi de consiliere individuală şi de grup. Consilierul şcolar participă la activitățile extraşcolare ale elevilor cu scopul de a-i observa și în afara orelor.

Activitatea de consiliere se adresează nu numai elevilor, ci şi părinţilor acestora, în cadrul şedinţelor de consultaţii desfăşurate în cabinetul de orientare şi consiliere al şcolii.

k. Personalul școlii

a. Personal de conducere: - Director
   - Director adjunct
b. Număr posturi personal didactic şi nedidactic din Şcoala Gimnazială Nr. 124 în anul şcolar 2019-2020:

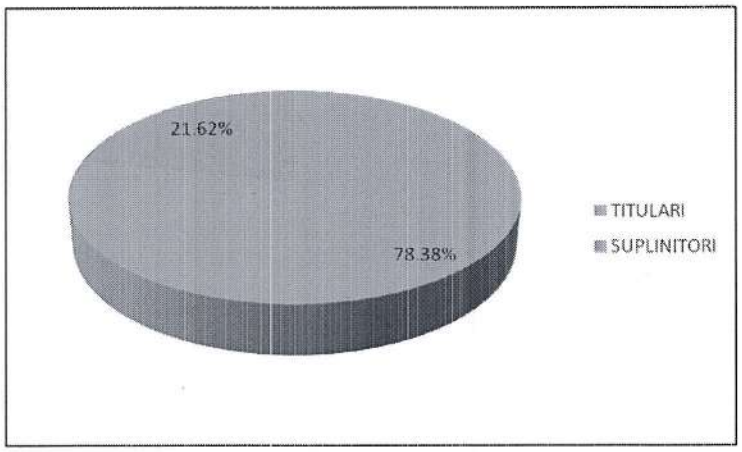
Total	Didactic	Didactic Auxiliar	Nedidactic
48,84	35,84	4	9



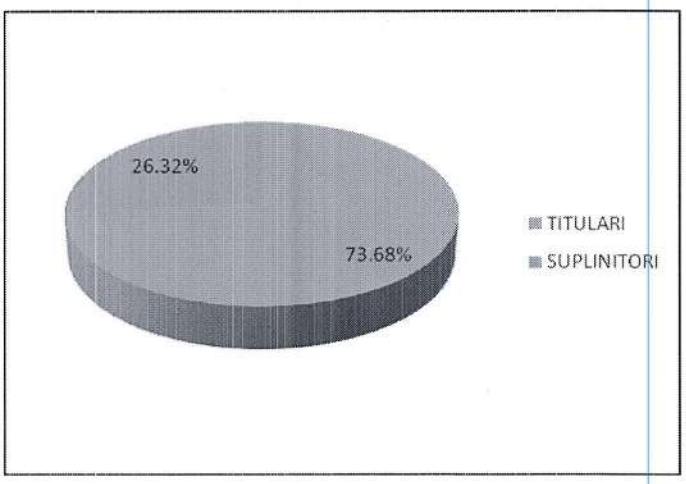
Dinamica încadrării cu personal didactic în Şcoala Gimnazială Nr.124 Bucureşti

Încadrarea	Anul şcolar			
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Titulari	78,38%	73,68%	70,46%	70,46%
Suplinitori	21,62%	26,32%	29,54%	29,54%

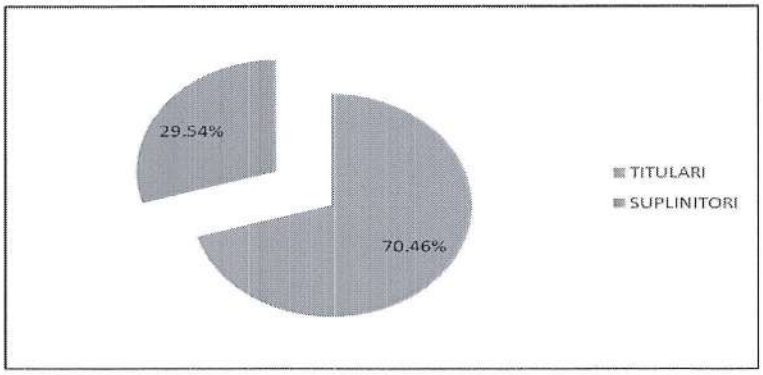
ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC ÎN ANUL ȘCOLAR 2016-2017



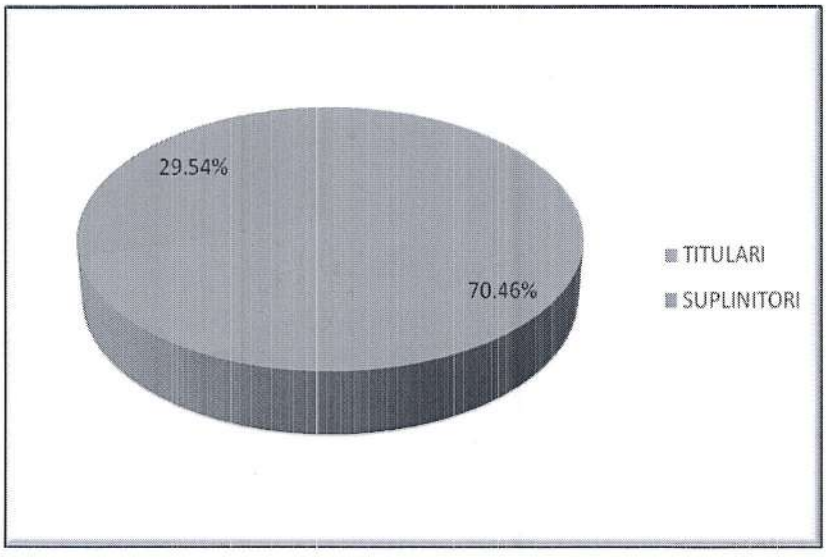
ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018



ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019



ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020



l. Formarea continuă a personalului (în ultimii 2 ani)

Preocuparea cadrelor didactice pentru dezvoltare profesională este atestată de numărul orelor de formare continuă a resursei umane. Principalele cursuri la care au participat cadrele didactice din Şcoala Gimnazială Nr.124 în anii şcolari 2018 - 2019 şi 2019 - 2020 sunt:

Cursuri finalizate cu număr de credite:

1. Educaţie financiară 15 CPT
2. Curs CRED 30 CPT
3. Managementul comunicării Şcoala- Familie 15 CTP
4. Fenomenul violenţei de la delimitări conceptuale la prevenire şi intervenţii eficiente 15 CPT
5. Metode şi strategii pentru o şcoala sigură, fără bullying 25CPT
6. Eficienţa în practica evaluării 22 CTP
7. Pregătire pentru obţinerea Gradului didactic II 90 CTP
8. Noile educaţii - abordări inovative prin disciplina Pregătiţi pentru viaţă 15 CPT
9. Învăţarea productivă 11 CPT
10. Educaţia părinţilor în avantajul elevilor 15 CPT

Cursuri finalizate cu număr de ore:

1. Mentoratul în educaţie
2. Strategii de eficienţă personală şi profesională
3. Leadership şi management performant în educaţie
4. Stiluri de învăţare. Stiluri de predare
5. Strategii de valorificare a patrimoniului cultural national pentru dezvoltarea spiritului civic.
6. Managementul clasei de elevi
7. Rolul comunicării-Proedus

m. Resurse materiale

Unitatea şcolară are în dotare:

Anul construcţiei	În curs de reconstrucţie totală din iulie 2018
Sala de sport	2015
Statutul proprietăţii clădirii	Proprietate a Consiliului Local al sectorului 5

Starea clădirii: În curs de reconstrucţie.

Dotare cu principalele utilităţi

	Curent electric	Surse apa	Canalizare	WC	Încalzire
Şcoala Gimnazială Nr.124	Electrica SA	SC Apa Nova	SC Apa Nova	Corp separat	RADET

Organizarea spațiului școlar din proiectul de reconstrucție a clădirii

NR. CRT.	Spații școlare	Nr. entități	Suprafață mp	Suprafața totală mp
1	Săli clasă (7 P+ 7 Etaj)	14	62,28	871,92
2	Laboratoare biologie + anexa (62,28+8,65) Etaj	1	70,93	70,93
3	Laboratoare fizică + anexa (62,28+8,94) Etaj	1	71,22	71,22
4	Laboratoare chimie + anexa (62,28+8,65) Etaj	1	62,28	62,28
5	Laboratoare informatică Etaj	1	71,22	71,22
6	Bibliotecă Parter	1	40,68	40,68
7	Cancelarie Parter	1	30,20	30,20
8	Cabinet director Parter	2	26,05	52,10
9	Cabinete medicale + Cabinet consiliere Parter	1	13,42	13,42
10	Grupuri sanitare dizabilitată P+Etaj	4	4,22	16,88
11	Grupuri sanitare fete P+Etaj	4	20,89	83,56
12	Grupuri sanitare băieți P+Etaj	4	18,53	74,12
13	Grupuri sanitare birouri Parter	4	2,47	9,88

Spaţiul administrativ din proiectul de reconstrucție a clădirii

NR. CRT.	Spații școlare	Nr. entități	Suprafață mp	Suprafața totală mp
1	Secretariat+adm fin+adm patr.- Parter	1	26,84	26,84
2	Anexă curățenie Etaj	1	8,94	8,94
3	Administrație (cameră manuale) Parter	1	40,60	40,60
4	Incintă „Lapte şi corn" Parter	1	19,43	19,43
5	Holuri (2 S+3P+3E)	8	47,31	378,48
6	Arhivă Subsol	1	60,13	60,13
7	Rezarvă incendiu Subsol	1	44,21	44,21
8	A.L.A. 1+2 Subsol	1	157,33	157,33
9	Depozit Subsol	4	18,53	74,12
10	Atelier macanic Subsol	1	18,65	18,65
11	Centrală termică Subsol	1	50,56	50,56

Utilizarea spaţiilor (procesul instructiv-educativ se desfășoară în scenariul roșu)

Indicatori de utilizare	A
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr. clase elevi
	25
Gradul de ocupare a suprafeței educaționale	Nr. total elevi
	667
Număr de schimburi în care funcționează școala	1

Dotarea cu principalele echipamente de comunicare şi IT

Telefon	Fax	Calculatoare		Copiator
		Total	Conectate la Internet	
1	1	25	25	2

Dotarea cu echipamente tehnologice conform Contractului de reconstrucție a clădirii Școlii Gimnaziale Nr.124

NR. CRT.	DENUMIREA	U/M	CANTITATEA
1.	AMPERMETRE,VOLTMETRE	Set.	18
2.	PUPITRU COMANDA CATEDRA FIZICĂ	Buc.	1
3.	PUPITRU BANCĂ PREȘCOLARI	Buc.	90
4.	SCAUN PREȘCOLARI	Buc.	90
5.	CATEDRĂ PROFESOR	Buc.	18
6.	SCAUN ERGONOMIC PENTRU CATEDRA	Buc.	18
7.	APARAT PROIECȚIE FIXAT ÎN PLAFON	Buc.	18
8.	ECRAN RETRACTABIL PENTRU PROIECȚII	Buc.	18
9.	MODUL DULAP TIP VESTIAR UȘI SUPRAPUSE PT.ELVI	Buc.	270
10.	MODUL DULAP TIP VESTIAR CU 1 UȘĂ PENTRU PROFESORI	Buc.	54
11.	PUPITRU BANCĂ ȘCOLARI	Buc.	450
12.	SCAUN ȘCOLARI	Buc.	450
13.	TABLĂ NEAGRĂ FIXATĂ DE PERETE	Buc.	18

14.	PUPITRU CU 3 LOCURI	Buc.	10
15.	SCAUNE LAB. CHIMIE+BIOLOGIE	Buc.	30
16.	CHIUVETE ÎNGLOBATE ÎN INTERIOR	Buc.	5
17.	PUPITRU LABORATOR FIZICĂ+INFO	Buc.	45
18.	SCAUNE LABORATOR FIZICĂ+INFO	Buc.	45
19.	PC+SOFT DIDACTIC	Buc.	30
20.	DULĂPIOR MEDICAMENTE	Buc.	1
21.	BIROU CU CASETIERĂ	Buc.	4
22.	PC	Buc.	4
23.	IMPRIMANTĂ	Buc.	4
24.	SCAUN ERGONOMIC MEDIC	Buc.	5
25.	SCAUN PENTRU PACIENȚI	Buc.	2
26.	CUIER TIP POM	Buc.	3
27.	PAT CONSULTAȚIE	Buc.	1
28.	DULAP TIP VESTIAR PENTRU MEDIC	Buc.	1
29.	SCAUN PENTRU VESTIAR FEMEI SERVICIU	Buc.	2
30.	DULAP TIP VESTIAR 8 MODULE 60X60 CM	Buc.	1
31.	MĂSUȚĂ JOASĂ 60X80 CM	Buc.	1
32.	DULAP TIP VESTIAR ADMIN+CONTAB	Buc.	2
33.	SCAUNE	Buc.	4
34.	MODUL BIBLIORAFTURI TIP BIBLIOTECĂ	Buc.	4

I.1.4. Cultura organizaţională

Toţi angajaţii Şcolii Gimnaziale Nr.124 formează un *grup social* care îşi construieşte propria identitate, dezvoltând membrilor săi conştiinţa apartenenţei la acesta, construind căi dinamice de comunicare între ei. Membrii grupului se află într-o strânsă interdependenţă pentru realizarea obiectivelor organizaţionale comune şi atingerea aceloraşi scopuri. Grupurile de lucru îndeplinesc cele patru caracteristici fundamentale:

- ***existenţa unei structuri a grupului***;
- ***apartenenţa la grup*** – din organigramă (anexa 1) se văd relaţiile dintre actori care duc la acţiuni interpersonale centrate pe diverse sarcini de lucru;
- ***emergenţa coeziunii*** – legăturile dintre membrii grupului sunt puternice datorită scopului comun, a numărului relativ mic de actori;
- ***dezvoltarea identităţii sociale a membrilor grupului*** – angajaţii organizaţiei sunt foarte legaţi de aceasta datorită unicităţii ei în peisajul învăţământului şi acţionează unitar faţă de mediul extern.

Grupul organizaţional este puternic dacă membrii acestuia sunt indivizi puternici, cu trebuinţe satisfăcute şi scopuri finale atinse, suma energiilor puse în comun de membrii acestuia fiind mai mică decât suma energiilor individuale pentru că, o parte din ea este păstrată de indivizi pentru atingerea altor scopuri decât cele comune. Schimbul energetic între individ şi grup este determinat de

maturitatea colectivului, de raportul dintre interese, de personalitatea angajatului şi dacă schimbul energetic este favorabil ambilor, atunci grupul este eficace având următoarele trăsături care deschid calea unei reale comunicări atât în interiorul cât şi în exteriorul instituţiei :

- atmosferă informală, relaxată;
- comunicare unanimă şi bogată;
- sarcini cunoscute şi asumate de fiecare membru;
- ascultare activă şi încredere reciprocă;
- conflicte prevenite prin abordări anticipative;
- consens în majoritatea deciziilor;
- idei libere şi confruntări deschise;
- autoanalize, evaluări periodice;
- liderul este în permanent contact cu grupul;
- empatie, permisivitate, entuziasm.

I.1.5. Valorile Şcolii Gimnaziale Nr. 124

Valorile personale sunt standardele pe care fiecare şi le defineşte pentru a trăi conform lor şi care îi influenţează atitudinea şi comportamentul. Deşi sunt subiective, ele sunt influenţate de mediul exterior: de familie, de media, de prieteni, de reacţia celor din jurul nostru la un anumit comportament. Valorile personale se conturează în copilărie. Părinţii sunt cei care contribuie la formarea primelor comportamente şi valori. Valorile se transformă pe măsură ce creştem şi luăm contact cu cât mai mulţi factori care ne influenţează. Un rol esenţial în formarea valorilor elevului este şcoala, cu spaţiul, profesorii şi orele de curs.

Valorile fundamentale ale şcolii noastre sunt:

- Demnitatea
- Adevărul
- Competenţa profesională
- Prformanţa
- Responsabilitata
- Integritatea
- Perseverenţa

Principiile care conduc activitatea Şcolii Gimnaziale Nr. 124 în asigurarea unui învăţământ de calitate, de înaltă performanţă sunt:

- Orientarea demersurilor educaţionale spre o educaţie complexă (formală, nonformală, life long learning);
- Flexibilitate organizaţională şi informaţională în contextual descentralizării sistemului educational;
- Acceptarea şi valorizarea diversităţii şi sensibilităţii multiculturale;
- Cooperare şi solidaritate socială prin parteneriat între familie, şcoală, comunitate.

I.1.6. Analiza SWOT

MANAGEMENT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; - Constituirea de echipe de lucru care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței; - Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale și sporirea eficienței activității profesorilor; - Proiectarea activității comisiilor metodice prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT; - Existența regulamentului intern și a ROF al școlii; - Existența unei strategii manageriale coerente bazată pe o analiză profundă a problemelor școlii; - Elaborarea fișelor postului personalizate; - Existența organigramei; - Consiliul de administrație cu atribuții concrete pentru fiecare membru;	- Slaba implicare a unor cadre didactice în elaborarea procedurilor specifice; - Insuficienta implicare a comisiilor pe probleme;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate; - Existența legii calității în educație. - Existența metodologiilor și ordinelor MEC ce reglementează măsurile impuse de pandemia de COVID-19.	- Capacitatea de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislativ impuse de reforma învățământului, în vederea aderării la structurile europene; - Plecarea părinților la muncă în străinătate și creșterea șomajului duce la obținerea de către elevi a unor rezultate slabe și la creșterea absenteismului și a abandonului școlar. - Desfășurarea activității exclusiv online îngreunează comunicarea în cadrul colectivului.

CURRICULUM:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Elaborarea riguroasă a documentelor curriculare de planificare, proiectare, organizare şi evaluare; - Adecvarea tipului de curriculum în funcţie de particularităţile colectivelor de elevi; - Creşterea ofertei CDŞ a şcolii corelată cu nevoile de diferenţiere şi particularizare a activităţilor de învăţare ale fiecărui elev; - Practicarea unui management al clasei eficient; - Actualizarea anuală a ROFUIP; - Actualizarea anuală a registrului riscurilor pe compartimente şi a registrului riscurilor de corupţie; - Creşterea gradului de utilizare a TIC şi a softurilor didactice/ educaţionale în procesul instructiv-educativ şi la activităţile extracurriculare; - Utilizarea frecventă a telefonului, camerei digitale, internetului înlesneşte mediatizarea activităţilor şcolii atât de către şcoală, dar şi de către beneficiarii activităţilor derulate de şcoală. - Cadre didactice implicate în coordonarea unor proiecte educaţionale/ parteneriate educaţionale ce atrag mulţi elevi; - Implicarea cadrelor didactice în activităţi de formare privind utilizarea mijloacelor IT la lecţii.	- Aplicarea destul de restrânsă a unui curriculum diferenţiat/ individualizat de creştere a eficienţei învăţării pentru pentru toţi elevii; - Utilizarea restrânsă uneori a metodelor active şi interactive de învăţare; - Lipsa de experienţă a cadrelor didactice debutante; - Lipsa unei legislaţii care să limiteze solicitările şi intervenţiile nejustificate ale părinţilor în viaţa şcolii; - Lipsa spaţiilor adecvate pentru desfăşurarea activităţii (săli de clasă, laboratoare, bibliotecă etc) - Neconcordanţa care apare în timp între nivelul de performanţă al echipamentelor tehnologice existente în şcoală şi ritmul accelerat al evoluţiei acestora; - Lipsa unui program de tip "Şcoală după şcoală" pentru elevii ciclului primar.
OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
- Diversificarea ofertei educaţionale pentru petrecerea timpului liber al elevilor prin activităţi de tip cluburi, cercuri, after-school la solicitarea şi cu sprijinul părinţilor; - Dezvoltarea de parteneriate pentru activităţi extracurriculare cu regim gratuit; - Oferta generoasă de programe de formare pentru cadrele didactice. - Dezvoltarea abilităţilor practice ale elevilor prin activităţi extracurriculare realizate în parteneriat cu ONG-uri. - Diversificarea practicilor didactice din perspectiva centrării pe elev (individual, grup): potenţial, nevoi de învăţare; - Desfăşurarea activităţilor de învăţare online în condiţiile pandemiei de COVID-19 favorizează perfecţionarea personalului şi a elevilor în domeniul IT;	- Modificarea frecventă a legislaţiei şcolare şi a metodologiei de evaluare; - Preluarea automată a unor elemente din sisteme educaţionale europene; - Erodarea statutului cadrului didactic; - Neadaptarea programelor şcolare la realităţile educaţionale; - Limitarea ponderii activităţilor extracurriculare în afara spaţiilor şcolare datorată formalităţilor birocratice; - Expectanţele nerealiste ale părinţilor în legătură cu performanţele şcolare ale copiilor; - Înţelegerea defectuoasă de către părinţi a importanţei fiecărei discipline şcolare; - Înţelegerea greşită de către unii părinţi a rolului şcolii şi a parteneriatului şcoală-familie. - Acordarea de către elevi a unei ponderi nejustificat de mari utilizării mijloacelor tehnice în defavoarea îndeplinirii sarcinilor şcolare.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Ponderea mare a cadrelor didactice titulare; - Cadre didactice cu o foarte bună pregătire profesională, cu grade didactice obținute la timp; - Participarea în număr mare la programe de formare continuă; - Buna colaborare între serviciul secretariat şi cadrele didactice; - Toate cadrele didactice sunt calificate; - Personal didactic auxiliar foarte bine pregătit la toate compartimentele;	- Insuficienta pregătire psiho-pedagogică a cadrelor didactice debutante; - Cadre didactice cu norma în mai multe unităţi; - Fluctuaţie de personal la anumite catedre datorată instabilităţii unor profesori suplinitori; - Insuficienta încadrare cu personal de întreţinere;
OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
- Organizarea de cursuri de perfecţionare pentru toate cadrele didactice în vederea desfăşurării de lecţii cu utilizarea mijloacelor IT, precum şi parcurgerea de programe de formare de către prsonalul didactic auxiliar şi nedidactic; - Posibilităţi financiare de stimulare a cadrelor didactice, prin gradaţie de merit. - Creşterea salariilor în învăţământ în ultimii ani a avut drept consecinţă faptul că profesia de dascăl a devenit mai atractivă, ceea ce face ca majoritatea cadrelor didactice tinere sa fie titular; - Disponibilitatea părinţilor de a răspunde cerinţelor educaţionale ale şcolii (asigurarea rechizitelor, auxiliarelor, mijloacelor IT, materialelor necesare realizării activităţilor şcolare); - Valorificarea experienţei de învăţare a elevilor ca urmare a utilizării calculatorului personal;	- Modificarea frecventă a legislaţiei şcolare; - Efectivele mari de elevi la clase; - Finanţarea redusă a sistemului de învăţământ şi salariile reduse ale personalului; - Expectanţele nerealiste ale părinţilor în legătură cu atribuţiile cadrului didactic conform fişei postului; - Supraîncărcarea cadrelor didactice cu activităţi ce nu ţin de eficienţa procesului de predare-învăţare; - Decăderea statutului personalului didactic în societate; - Accentul mare pus pe carenţele sistemului de învăţământ în detrimentul performanţelor reale existente; - Situaţii şi materiale de raportare care nu au legătură directă cu activitatea de bază, în detrimentul procesului instructiv-educativ.

RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Reconstrucţia clădirii şcolii în procent de 80%; - Construirea şi dotarea sălii de sport la nivelul standardelor actuale. - Utilizarea sălii de sport pentru desfăşurarea activităţii compartimentelor: secretariat, contabilitate, administraţie - Încadrarea în normele de igienă (autorizaţie sanitară); - Atragerea de surse de finanţare extrabugetare prin închirieri şi sponsorizări. - Asigurarea cu tehnologie informatică a activităţii de secretariat, contabilitate şi a administratorului de patrimoniu; - Cuprinderea în proiectul de buget a resurselor materiale necesare desfăşurării activităţilor.	- Lipsa spaţiului necesar desfăşurării activităţilor instructiv-educative (săli de clasă, cabinete, laboratoare, bibliotecă); - Insuficienta preocupare şi colaborare a cadrelor didactice în vederea identificării resurselor extrabugetare; - Posibilitate redusă de atragere a fondurilor extrabugetare; - Activitate redusă la nivelul claselor pentru realizarea de parteneriate şi de accesare a fondurilor externe.
OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
- Descentralizare şi autonomie instituţională; - Legislaţie care susţine reforma în şcoală; - Disponibilitatea părinţilor de a susţine financiar activităţile extraşcolare ale copiilor; - Crearea de contexte educaţionale în care părintele să fie atât beneficiar, dar şi resursă pentru mediatizarea activităţilor şcolare desfăşurate (părinţi care să se ocupe de fotografierea, filmarea evenimentelor importante de la clasă); - Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinţilor contribuie la identificarea şi atragerea unor surse de finanţare extrabugetare; -Existenţa unor programe de ajutorare financiară pentru elevi (burse şi rechizite).	- Legislaţie financiară restrictivă. - Lipsa de interes a agenţilor economici pentru a investi în educaţie; - Slaba implicare a autorităţilor publice locale pentru finalizarea lucrărilor de reconstrucţie a şcolii; - Lipsa sponsorizărilor pentru deplasarea elevilor la diferite concursuri şcolare, extraşcolare şi competiţii sportive. - Implicarea limitată a comitetelor de părinţi; - Legislaţia privind datele cu caracter personal limitează uneori posibilitatea mediatizării activităţilor cu elevii.

RELAŢIILE CU COMUNITATEA:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Parteneriatul educaţional cu Consiliul reprezentativ al părinţilor/ Asociaţia părinţilor; - Parteneriat educaţional cu părinţii la nivelul claselor; - Realizarea de parteneriate educaţionale cu instituţii publice şi cu unităţi şcolare din sector; - Consilierea individuală şi în grup a elevilor şi părinţilor; - Implicarea comunităţii în activităţi extracurriculare; - Existenţa site-ului şcolii şi actualizarea periodică a acestuia;	- Interes scăzut al unor cadre didactice pentru implicarea în programe derulate la nivelul şcolii; - Număr mic de organizaţii civice (ONG-uri) cu care colaborează şcoala; - Organizarea gratuită a unor programe de formare pentru cadrele didactice în probleme de consiliere a părinţilor;
OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
- Stabilitatea elevilor pe tot parcursul ciclului primar şi al celui gimnazial; - Valorificarea experienţei profesionale a partenerilor în scopul realizării de proiecte cu finanţare extrabugetară; - Promovarea imaginii şcolii prin intermediul partenerilor sociali; - Înlesnirea comunicării cu partenerii prin intermediul site-ului şcolii - Creşterea ataşamentului reprezentanţilor comunităţii (Primărie, Poliţie, Biserică), faţă de şcoala noastră; - Disponibilitatea unor grădiniţe pentru schimburi de experienţă . -Paletă largă de oferte pentru proiecte şi parteneriate.	- Desele modificări apărute în politicile educaţionale la nivel national; - Înţelegerea defectuoasă a politicilor educaţionale; - Limitarea finanţării sistemului de învăţământ; - Reticenţa unor parteneri în a se implica în activităţile propuse. Lipsa de consecvenţă a unor parteneri; - Resurse materiale şi financiare insuficiente; - Reticenţa unor părinţi în a susţine/ a se implica în activităţile şcolii, pe motiv că învăţământul gratuit înseamnă ca şcoala să resolve toate problemele şcolare şi extraşcolare; - Creşterea numărului de părinţi care nu se pot implica în activităţi (programul de lucru prelungit, plecaţi în străinătate etc).

I.2. Diagnoza mediului extern

I.2.1 Analiza comunităţii

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual. Conform statisticilor CEAC, majoritatea elevilor provin din familii cu studii medii sau studii superioare.

Grupurile de interes în privinţa dezvoltării instituţionale a Şcolii Gimnaziale Nr.124 sunt reprezentate de:

- administraţia locală
- părinţii
- instituţiile locale (Poliţie, Biserică, ONG-uri)

În acest fel s-au dezvoltat relaţii bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoaşterea, aprecierea şi întărirea rolului şcolii în comunitatea locală. Cadrele didactice şi elevii participă la activităţile realizate în cadrul comunităţii. Şcoala colaborează bine cu autorităţile locale în ceea ce priveşte repartizarea fondurilor necesare pentru întreţinerea şi repararea şcolii.

Părinţii sunt organizaţi în comitete pe clase şi Asociaţia de părinţi, cu personalitate juridică, se implică în activităţile şcolii şi sunt informaţi permanent despre procesul instructiv-educativ.

Şcoala a încheiat parteneriat cu Poliţia de Proximitate desfăşurînd activităţi comune în vederea asigurării pazei şi siguranţei elevilor şi pentru combaterea delincvenţei juvenile.

I.2.2 Contextul legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare instituţională a fost conceput în conformitate cu:

CONSTITUŢIA ROMÂNIEI

LEGEA EDUCAŢIEI NAŢIONALE Nr.l din 05.01.2011 publicata in MO nr.18 din 10.01.2011

OMECTS nr. 4390/07.06.2012 privind înfiinţarea Consiliului Naţional pentru prevenirea şi combaterea violenţei în mediul şcolar

ORDIN COMUN MECTS - MMFPS nr.4469/12.06.2012/nr.l804/03.07.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass şi Youthpass şi a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere şi orientare a carierei pe tot parcursul vieţii.

ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învăţământ preuniversitar

ORDIN nr. 5549 din 6 octombrie2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea si desfăşurarea concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional

ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învăţământ

ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar

ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaştere si echivalare a creditelor profesionale transferabile

ORDIN nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii şi al documentelor şcolare gestionate de unităţile de învăţământ preuniversitar

ORDIN nr. 5567 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor care oferă activitate extraşcolară

ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuala a activităţii personalului didactic si didactic auxiliar

O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobată cu completări si modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare.

I.2.3 Analiza P.E.S.T.E.

CONTEXTUL POLITIC

Strategia de guvernare în educaţie, la nivel naţional, vizează îndeplinirea mai multor obiective:

- Creşterea performanţei sistemului românesc de învăţământ.
- Asigurarea politicilor de echitate socială.
- Asigurarea deprinderilor şi competenţelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală şi profesională din perspectiva învăţării pe tot parcursul vieţii.
- Deschiderea sistemului de educaţie, formare profesională şi cercetare către societate, către mediul social, economic şi cultural.
- Asigurarea competitivităţii la nivel european şi internaţional.
- Promovarea politicilor publice bazate pe nevoile sistemului
- Respectarea principiului autonomiei în educaţie şi a principiului responsabilităţii publice şi întărirea mecanismelor legale de funcţionare a acestor principii.
- Integrarea tinerilor pe piaţa muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creştere şi de ocupare durabilă a forţei de muncă, bazate pe cunoaştere.
- Creşterea vizibilităţii internaţionale a României prin rezultatele obţinute în educaţie.
- Creşterea resurselor financiare alocate educaţiei, inclusiv prin atragerea unor surse de finanţare private.
- Respectarea principiului dialogului social.

La nivel local, sunt vizate următoarele obiective:
- dezvoltarea şi modernizarea şcolilor
- dezvoltarea asistenţei şi protecţiei sociale
- programe de sprijin pentru elevii aflaţi în dificultate.

Contextul politic intern şi internaţional din domeniul educaţiei sunt favorabile dezvoltării şcolii, pe linia ei tradiţională.

CONTEXTUL ECONOMIC

Contextul economic actual este caracterizat prin criza ce influenţează direct cerinţa pe piaţa forţei de muncă. Aceste cerinţe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacităţi de producţie, a limitării serviciilor.

Situaţia materială precară a părinţilor multor elevi are consecinţe negative asupra interesului acestora faţă de şcoală. Preţul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum şi al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de şcoală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta, de asemenea, o ameninţare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres şi absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul şcolar.

Se impune o întărire a ordinii şi disciplinei în vederea păstrării integrităţii bunurilor materiale, precum şi gestionarea cu chibzuinţă a fondurilor financiare.

CONTEXTUL SOCIAL

Având în vedere necesitatea compatibilizării învaţământului românesc cu sistemul european de educaţie şi formare profesională, Planul Managerial pentru anul şcolar 2020 – 2021 are în vedere iniţierea şi organizarea unor activităţi care să conducă la atingerea standardelor europene. La nivel demografic, se remarcă o sensibilă scădere a populaţiei şcolare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învăţământ. Munca susţinută desfăşurată în anul precedent în vederea atragerii populaţiei şcolare către şcoala noastră, încununată de succes, ne obligă la şi mai mari eforturi în acest an şcolar. Este necesar să continuăm proiectele începute în anul şcolar trecut, mai ales că acestea sunt în sprijinul elevilor cu situaţii speciale, ai celor cu venituri modeste, ai căror părinţi nu se pot implica într-o mai mare măsură în efectuarea temelor. Şcoala noastră fiind situată într-o zonă defavorizată, întâmpină probleme deosebite în iniţierea şi menţinerea legăturii cu comunitatea, fiind necesară intensificarea eforturilor făcute de şcoală pentru a-şi sprijini elevii în continuarea studiilor.

Obiectivele strategice pe termen lung sunt creşterea calităţii educaţiei în general (la nivel de infrastructură, resurse umane şi materiale, management instituţional), multiplicarea politicilor incluzive, crearea egalităţii de şanse pentru populaţia şcolară aflată în dificultate.

Se impune crearea unui climat de siguranţă fizică şi stimularea iniţiativei în şcoală.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoaşterii, a globalizării informaţiilor şi a generalizării tehnologilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unităţile şcolare.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învăţământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice în ceea ce priveşte utilizarea platformelor şi aplicaţiilor educaţionale, cu toate că în anul şcolar trecut a existat o bogată ofertă de cursuri la care au participat o mare parte din profesorii şcolii noastre. Conducerea şcolii recomandă şi încurajează participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri perfecţionare în utilizarea calculatorului, având în vedere că activitatea se desfăşoară exclusiv online, până la definitivarea recostrucţiei şcolii şi ţinând cont de condiţiile impuse de pandemia de COVID-19.

CONTEXTUL ECOLOGIC

Conform datelor oficiale, Municipiul Bucureşti se înscrie printre cele mai poluate centre urbane din Europa. Există indicatori de poluare ridicaţi la calitatea aerului, apei şi a solului, factori ce influenţează starea generală de sănătate şi confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor. Studiile de specialitate relevă faptul că speranţa de viaţă a bucureştenilor este, în medie, cu cinci ani mai mică în comparaţie cu media de la nivelul ţării. Cauzele acestei situaţii sunt multiple. Amintim numai realitatea conform căreia în ultimii 15 ani au dispărut 60% din spaţiile verzi din interiorul oraşului şi din centura naturală de protecţie.

Sunt vizate:

- Organizarea unor acţiuni în parteneriat cu instituţii care au drept scop conştientizarea de către elevi a necesităţii unui oraş curat şi a unui mediu sănătos;
- Informarea elevilor cu privire la bolile secolului şi pericolele care atentează la sănătatea lor (consumul de alcool, fumatul, consumul de droguri).

II. COMPONENTA STRATEGICĂ

II.1.1 Viziunea şi misiunea şcolii

Viziune

Educaţia primită în şcoala noastră oferă tinerilor posibilitatea de a se integra în mod inteligent şi eficient într-o lume în continuă schimbare.

Misiune

Şcoala este deschisă pentru toţi membrii comunităţii care au nevoie de educaţie. Promovează calităţile lor, indiferent de etnie sau religie, sprijinind idealuri şi valori în vederea formării unei personalităţi autonome şi creative, satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simţi sigur pe sine, apt pentru a face faţă cerinţelor actuale ale societăţii şi de a avea şanse egale la educaţie şi cultură, fiind trataţi în funcţie de idealurile pe care le au, identificându-se talentele fiecăruia şi îndrumarea lor în funcţie de acestea.

Şcoala este un cadru adecvat unde elevii îşi formează şi dezvoltă deprinderile şi capacităţile necesare continuării studiilor în domeniile de care comunitatea are nevoie la momentul actual şi în perspectivă, cunoscută fiind rapididatea transformărilor din lumea contemporană, România fiind una dintre ţările unde nevoia schimbării mentalităţlor reprezintă o necesitate imperioasă, un aport deosebit în acest sens aducându-şi şcoala prin activităţile desfăşurate, valorile promovate şi diseminate în cadrul întregii comunităţi.

II.1.2 Ţinte strategice

Dacă existenţa şcolii noastre este justificată de contextul educaţional şi comunitar, ca dimensiune strategică trebuie să avem în vedere modernizarea sistemului de educaţie pentru a da coerenţă parcursurilor şi opţiunilor individuale printr-o schimbare curriculară substanţială, orientată pe competenţe cheie ce trebuie dobândite în şcoală, compatibile cu cerinţele noii societăţi a cunoaşterii.

Strategia schimbării instituţionale defineşte, reglementează şi adaptează modalităţile de implementare la nivelul şcolii a strategiilor, obiectivelor şi programelor naţionale, Legea Educaţiei Naţionale, pentru creşterea autonomiei şcolii şi dezvoltării acesteia ca instituţie publică - principal furnizor formal de educaţie în comunitate.

Această strategie plasează elevul şi procesul în centrul sistemului educativ, în vederea creşterii calităţii actului didactic/serviciilor oferite de şcoala beneficiarului principal direct-elevul şi beneficiarului principal indirect-părinţii.

De asemenea, facilitează trecerea elevului de la dimensiunea micro la dimensiunea macro a vieţii sociale, consiliază şi orientează elevul pentru adaptarea ulterioară la un sistem complex, dinamic, bazat pe interdependenţă, pe o economie de piaţă şi spirit antreprenorial, pentru dezvoltarea personalităţii, performanţei şi afirmării individuale.

Caracteristicile proiectului

- Durată: 5 ani/2020-2025
- Plan de dezvoltare instituţională
- Proiect integrator: Respectarea cadrului legislativ-metodologic al sistemului educaţional naţional.
- Proiect comunitar şi inter-comunitar, la nivelul şcolii: Furnizează servicii educaţionale conform Curriculum-ului naţional – în funcţie de nevoile şi cererile beneficiarului

principal direct: copilul, al beneficiarului principal indirect: părinţii, ţinând cont de realităţile comunităţii locale. Dezvoltă parteneriate cu instituţii cu specific educaţional-cultural la nivel municipal, naţional.

- Proiect bazat pe managementul situaţional: depistează periodic nevoi de formare continuă a personalului şcolii în vederea adaptării procesului instructiv-educativ la cerinţele pieţii muncii precum şi în vederea alinierii la standardele educaţionale europene, generând condiţiile gestionării succesului şcolar şi a atenuării/soluţionării situaţiilor de criză şi/sau conflictuale în situaţii diverse.

Demersul metodologic

Analiza de nevoi prin:

- identificarea disfuncţiilor şcolii;
- identificarea resurselor specifice şcolii şi comunităţii locale;
- definirea şi ierarhizarea nevoilor şcolii.

a) Fixarea ţintelor şi strategiilor:

- se realizează atât în funcţie de nevoi (ca urmare a consultării beneficiarilor direcţi şi indirecţi), cât şi de mijloace, resurse umane, materiale, financiare, de timp);

b) Proiectarea acţiunilor:

- organizarea procesului instructiv educativ astfel încât să se asigure starea de bine a elevilor;
- includerea finalităţilor educaţionale în acţiunile, proiectele, în timpul programului, cât şi în afara programului şcolar;
- includerea tuturor partenerilor şi factorilor educaţionali în demersurile proiectate.

c) Evaluarea proiectului:

- pe plan intern se face cu ajutorul indicatorilor de prioritate cuantificaţi, evaluându- se gradul de realizare a fiecărui obiectiv.
- pe plan extern, evaluarea se face de către instituţiile abilitate. Analizând "*punctele slabe*" ale mediului intern şi "*ameninţările*" identificate în mediul extern, feedback-ul primit de la elevi şi părinţi, cât şi gradul îndeplinirii scopurilor şi a obiectivelor stabilite prin planul de dezvoltare instituţională anterior, propunem următoarele ţinte strategice:

T1: Realizarea cadrului adecvat pentru un proces educativ de calitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaţionale şcoală-părinţi, adminstraţie publică locală, comunitate, ONG-uri

Prin această ţintă se urmăreşte crearea unui spaţiu adecvat cerinţelor de funcţionare pentru formarea elevilor, prin cooperare cu autorităţile locale şi comitetele de părinţi consolidând astfel parteneriatul şcoală – comunitate.

T2: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă şi perfecţionarea în vederea îmbunătăţirii calităţii procesului instrutiv-educativ

Ţinta strategică aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice şi vizează inovaţii didactice pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală şi profesională ale elevilor.

T3: Crearea unui climat de siguranţă fizică şi libertate spirituală

Prin această ţintă se urmăreşte îmbunătăţirea comunicării elev – elev, elev – profesor, elev – părinte, dar realizarea unui spaţiu adecvat petrecerii timpului într-un mediu civilizat şi creări stării de bine a elevilor

T4: Promovarea imaginii unităţii şcolare, pe plan local, naţional, internaţional

Această ţintă vizează realizarea unei noi imagini a şcolii prin diversificarea ofertei educaţionale, ca centru de resurse educaţionale şi de servicii oferite comunităţii.

II.1.3 Opţiuni strategice

Domeniul funcţional / **Ţinta strategică**	**Opţiuni în domeniul curricular**	**Opţiuni în domeniul investiţiei în resursa umană**	**Opţiuni în domeniul financiar şi al dotărilor materiale**	**Opţiuni în domeniul relaţiilor comunitare**
T1	Alegerea CDS-ului ţinând seama de nevoile, aptitudinile elevilor, de personalitatea profesorului şi de cerinţele comunităţii.	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă.	Asigurarea spaţiilor şcolare şi a spaţiilor auxiliare prin definitivarea lucrărilor de reconstrucţie a şcolii.	Responsabilizarea comunităţii în susţinerea şcolii.
T2	Particularizarea curriculumului la cerintele învăţării activ-participative centrate pe elev.	Formarea tuturor cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaţionale şi a utilizării acestora în procesul instructiv – educativ.	Achiziţionarea de mijloace didactice şi echipamente adecvate situaţiilor de învăţare centrate pe elev.	Dezvoltarea parteneriatelor cu organizaţii implicate în educaţie.
T3	Abordarea unor teme, în cadrul orelor de dirigenţie, în vederea îmbunătăţirii comunicării elev – elev, elev – profesor, elev – părinte.	Stabilirea unui climat organizaţional optim, prin realizarea şi menţinerea unei relaţii profesor – elev – părinţi, bazată pe comunicarea deschisă, pe crearea de modele, pe încredere reciprocă între cei trei actori ai comunicării.	Atragerea de fonduri din partea Primăriei Sectorului 5 pentru asigurarea spaţiului necesar desfăşurării procesului instructiv-educativ.	Implicarea partenerilor comunitari - poliţie, jandarmerie, primărie, ONG-uri, asociaţii, biserica, autorităţi sanitare, fundaţii - în realizarea de programe, proiecte care să combată: -abandonul şcolar; -violenţa în şcoală;
T4	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea.	Responsabilizarea şi motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii şcolii.	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii şcolii.	Realizarea unor parteneriate cu instituţii/ organizaţii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii şcolii.

II.1.4 Obiective generale realizate prin ţintele şi opţiunile strategice

Plecând de la viziunea şi misiunea şcolii obiectivele generale sunt:

- O1. Creşterea calităţii activităţii în şcolă;
- O2. Îmbunătăţirea procesului instructiv-educativ;
- O3. Eficientizarea lucrului în echipă;
- O4. Asigurarea egalităţii de şanse şi creşterea participării la educaţie;
- O5. Educarea elevilor pentru dobândirea de noi deprinderi şi competenţe pentru alinierea la dezideratele educaţiei europene;
- O6. Creşterea performanţelor elevilor la nivel local, naţional, internaţional;

Viziunea şi misiunea unităţii şcolare sunt cunoscute de cadrele didactice, elevi, părinţi şi comunitate. Acestea implică adecvarea resurselor la obiective, indicatorii de realizare sunt repere observabile, modalităţile de evaluare propuse sunt reale. Toate acestea asigură mecanismele de realizare a calităţii. Descentralizarea antrenează responsabilizarea şi asumarea rolului esenţial de către şcoală ceea ce presupune modificarea periodică a viziunii.

III. COMPONENTA OPERAŢIONALĂ

Obiectivele O1, O2, O3, O4, O5

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AŞTEPTATE
T1:*Realizarea cadrului adecvat pentru un proces educativ de calitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaţionale şcoală-părinţi, adminstraţie publică locală, comunitate, ONG-uri*	Alegerea CDS-ului ţinând seama de nevoile, aptitudinile elevilor, de personalitatea profesorului şi de cerinţele comunităţii	• Resursa umană foarte bine pregatită profesional • Resurse materiale: săli de clasă dotate corespunzător, tablete, laptopuri, conexiune la internet • Resurse de expertiză:	• Existenţa spaţiilor dotste adecvat cerinţelor de funcţionalitate, în proporţie de min 50% • Satisfacţia grupurilor de interes privind calitatea educaţiei
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă		
	Asigurarea spaţiilor şcolare şi a spaţiilor auxiliare prin definitivarea lucrărilor de reconstrucţie a şcolii.		
	Responsabilizarea comunităţii în susţinerea şcolii		
T2: *Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă şi perfecţionarea în vederea îmbunătăţirii calităţii*	Particularizarea curriculum-ului la cerinţele învăţării activ- paticipative centrate pe elev		• Scăderea cu 30% a absenţelor nemotivate ale elevilor • Eliminarea corigenţelor • Implicarea 100% cadrelor didactice în realizarea de activităţi
	Formarea tuturor cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaţionale şi a utilizării acestora în procesul instructiv – educativ.		

procesului instrutiv-educativ	Achiziţionarea de mijloace didactice şi echipamente adecvate situaţiilor de învăţare centrate pe elev	existenţa unor cadre didactice cu expertiză şi experienţă	extraşcolare şi extracurriculare în parteneriat cu comunitatea
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educaţie		
T3: Crearea unui climat de siguranţă fizică şi libertate spirituală	Abordarea unor teme, în cadrul orelor de dirigenţie, în vederea îmbunătăţirii comunicării elev –elev, elev – profesor, elev – părinte	• Resurse financiare: buget local şi sponsorizări	• Scăderea cu 50% a elevilor cu abateri disciplinare • Creşterea cu 15% a egalităţii de şanse în educaţia elevilor
	Stabilirea unui climat organizaţional optim, prin realizarea şi menţinerea unei relaţii profesor –elev – părinţi, bazată pe comunicarea deschisă, pe crearea de modele, pe încredere reciprocă între cei trei actori ai comunicării		
	Atragerea de fonduri din partea Primăriei Sectorului 5 pentru asigurarea spaţiului necesar desfăşurării procesului instructiv-educativ.		
	Implicarea partenerilor comunitari - poliţie, jandarmerie, primărie, ONG-uri, asociaţii, biserica, autorităţi sanitare, fundaţii - în realizarea de programe, proiecte care să combată: - abandonul şcolar; - violenţa în şcoală;		

Obiectivele O5, O6

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AŞTEPTATE
T4: Promovarea imaginii unităţii şcolare pe plan local, naţional şi internaţional	Responsabilizarea şi motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii şcolii Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovarea a imaginii şcolii Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale. Realizarea unor parteneriate cu instituţii/ organizaţii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii şcolii.	• Resursa umană foarte bine pregatită profesional • Resurse materiale: dotare IT, conexiune la internet • Resurse de expertiză: existenţa unor cadre didactice cu experienţă • Resurse financiare: buget local şi sponsorizări	• Existenţa a cel puţin 3 materiale de promovare a imaginii şcolii • Implicarea 100% a cadrelor didactice pentru promovarea imaginii şi/sau realizarea de materiale promoţionale • Creşterea cu 10% a numărului contractelor de parteneriat • Existenta programului de activitate extraşcolară

III. 1.1 Resursele strategice şi rezultatele aşteptate

Pentru toate ţintele strategice menţionate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificaţi, ce vor realiza, acolo unde este cazul şi programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele aşteptate vizează, la modul general, următoarele:

- şcoala să asigure tuturor educabililor condiţii optime de pregătire, şanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale şi profesionale a elevilor.
- organizarea unor grupuri de persoane formate să acţioneze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educaţie pentru cetăţenie democratică.
- creşterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naţionale şi europene.
- creşterea prestigiului unităţii şcolare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

Rezultate aşteptate

Elevii

- condiţii optime de învăţare
- respectarea drepturilor copilului şi a demnităţii personale
- asigurarea egalităţii de şanse în formarea şi dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităţilor de autocunoaştere şi orientare şcolară şi profesională în vederea orientării şcolare şi profesionale optime
- dezvoltarea abilităţilor de comunicare şi relaţionare
- creşterea ofertei de activităţi extraşcolare şi de petrecere a timpului liber.

Părinţii

- condiţii optime de învăţare şi securitate a copiilor în timpul activităţilor şcolare
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării examenului de evaluare naţională
- servicii de consultanţă psihologică şi educaţională
- însuşirea de către copii a normelor de conduită socială
- informări curente şi colaborare eficientă cu învăţătorul/profesorul diriginte.

Cadrele didactice

- formarea profesională continuă
- parcurgerea treptelor de formare în carieră
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- conţinuturi curriculare adaptate vârstei şcolare şi finalităţilor instructiv-educative aşteptate.

Unitatea şcolară

- Formarea unei culturi organizaţionale puternice, menite să determine loialitatea cadrelor didactice pentru şcoală;
- Creşterea prestigiului unităţii şcolare prin educarea absolvenţilor pentru a fi cetăţeni responsabili cu o bună pregătire profesională;
- Întărirea rolului şcolii în cadrul comunităţii prin realizarea de parteneriate.

MEC, ISMB

- respectarea politicilor şcolare de stat şi a legislaţiei în vigoare
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea şi parcurgerea ritmică a programei şcolare
- asigurarea progresului şcolar şi atingerea standardelor instructiv educative
- dezvoltarea profesională şi perfecţionarea prestaţiei didactice prin derularea programelor de formare continuă.

Autorităţile locale

- gestionarea eficientă a resurselor materiale şi financiare
- activitate şcolară care să răspundă nevoilor comunităţii locale
- informări curente în legătură cu activităţile desfăşurate la şcoală

- dezvoltare instituţională
- implicare în programe şi proiecte de interes comun.

Comunitatea

- programe comune cu şcoala
- cursuri cu participanţi elevi, părinţi şi cadre didactice
- promovarea valorilor morale creştine în educaţie
- activităţi de parteneriat
- desfăşurarea unor activităţi cu impact mediatic.

Pe termen scurt

- Creşterea numărului de premii obţinute la olimpiadele şi concursurile şcolare şi a participării la simpozioane şi sesiuni de comunicări ştiinţifice;
- Crearea unui colectiv de profesori şi elevi unit, armonios, eficient şi de înalt prestigiu moral şi profesional.

Pe termen mediu

- Formarea continuă a cadrelor didactice – creşterea cu 30% a numărului de profesori cu grad didactic I şi II, masterat;

Pe termen lung

- Reconstrucţia clădirii şcolii;
- Dotarea sălilor de clasă cu aparatură IT care să permită desfăşurarea activităţilor instructiv-educative interactive
- Derularea proiectelor de parteneriat cu alte şcoli din ţară.

IV. PROGRAME SPECIFICE STABILITE

Pentru realizarea ţintelor menţionate în proiect au fost definite următoarele programe:

- Programul de **Pregătire a cadrelor didactice** – perioadă de desfăşurare: pe durata proiectului.
- Programul de **Modernizare a bazei materiale** – perioadă de desfăşurare: pe durata proiectului.
- Programul de **Asigurarea egalităţii de şanse şi creşterea participării la educaţie** – perioadă de desfăşurare: în primul an al proiectului.
- Programul de **Promovare a unui nou tip de parteneriat social** - perioadă de desfăşurare în primii doi ani ai proiectului.
- Programul de **Promovare a imaginii şcolii** – perioadă de desfăşurare în primii 2 ani ai proiectului.

Programul de pregătire al cadrelor didactice

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaţionale	Termen	Responsa-bilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu ţintele strategice definite	Formarea comisiei de dezvoltare personală Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din şcoală Interpretarea chestionarului Studierea ofertelor de formare profesională a cadrelor didactice Întocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio- video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaţionale	2020-2025	Director Director adjunct	Materiale: hârtie, copiator, toner, De timp: necesar aplicării şi interpretării chestionarului Financiare: resurse bugetul local şi sponsorizări De autoritate: recunoaşterea nevoii de formare	Chestionarele aplicate şi analiza lor Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaţionale
2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare	În funcţie de numărul formabililor	Director Director adjunct Formatori	Materiale: calculator conectat la internet şi imprimantă, hârtie, xerox, toner, tablă interactivă; De timp: necesar formării Financiare: necesare asigurării consumabilelor, şi pentru plata cursurilor – buget estimativ 1 % din cheltuielile de personal	La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio-video, să aplice metode activ- participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaţionale
3.	Aplicarea competenţelor dobândite în lecţii demonstrative la nivelul	Realizarea graficului cu lecţii demonstrative la nivelul fiecărei comisii metodice	semestrial	Director Drector adjunct Comisia de curriculum	Materiale: aparatura audio-video, echipamente TIC, fişe de evaluare De timp: necesare efectuării lecţiilor Financiare: buget local	Cel putin o activitate/ catedră pe semestru

	comisiilor metodice					
4.	Monitorizarea activităţii cadrelor didactice	Realizarea de asistenţe la orele de curs Realizarea unor registre de evidenţă a utilizării echipamentelor Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video şi informaţionale	Permanent	Director Drector adjunct Comisia de curriculum	Materiale: fişe de asistenţă De timp: necesar efectuarii asistenţelor, monitorizării utilizării echipamentelor Financiare: necesare eventualelor activităţi de întreţinere a echipamentelor	50 % dintre cadrele didactice formate vor fi asistate (fişele de asistenţă) Utilizarea zilnică a echipamentelor de către 50 % dintre profesori, conform registrului de evidenţă

Programul de modernizare a bazei materiale

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaţionale	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanţare	Anual	Director	Materiale:hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaştere de către Direcţia de învăţământ sector 5	Lista de inventar
2.	Realizarea lucrărilor de reamenajare	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/ igienizare	Anual	Director	Materiale: în funcţie de necesităţi De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare materialelor şi salarii	Sălile reamenajate
3.	Achiziţionarea de mobilier, echipamente şi aparatură modernă	Efectuarea achiziţiei de mobilier, echipamente şi aparatură	Permanent	Director	Materiale: în funcţie de devize De timp: necesar efectuării lucrărilor Financiare: necesare plăţilor de autoritate: recunoaştere de către Direcţia de învăţământ sector 5	Existenţa aparaturii, echipamentor, mobilierului conform planurilor

Programul de promovare a unui nou tip de parteneriat social

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaţionale	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Organizarea de activităţi comune	Realizarea de activităţi extraşcolare cu Poliţia, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte şcoli	Permanent	Directorul adjunct Coordonator de proiecte şi programe	Materiale:in funcţie de activitate De timp: necesar realizării activităţii	Existenţa proiectelor/ programelor
2.	Realizarea unei reţele de comunicare eficientă şcoală - comunitate	Actualizarea site-ului şcolii	Periodic	Director Informatician Secretariat	Materiale: calculator, internet, hârtie De timp: necesar realizării activităţilor Financiare: consumabile	Existenţa site-ului şcolii cu forumul de discuţii
3.	Obţinerea unor sponsorizări	Identificarea posibililor sponsori Realizarea de contracte Obţinerea de sponsorizări Desfăşurarea unor activităţi comune	Permanent	Director Cadre didactice	De timp: necesar identificării de sponsori	Contractele de sponsorizare
4.	Incheierea de parteneriate cu organizaţii din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Incheierea de contracte de parteneriat Desfăşurarea de activităţi comune cu aceştia	Permanent	Director Director adjunct Cadre didactice	De timp: necesar identificării partenerilor şi încheierii parteneriatelor	Existenţa contractelor de parteneriat

Programul de promovare a imaginii şcolii

Nr. Crt.	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1	Realizarea materialelor promoţionale	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoţionale	Permanent	Echipa desemnată	Materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, De timp: necesar realizării materialelor Financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea de pliante diferite
2	Vizitarea grădiniţelor şi promovarea directă a ofertei educaţionale	Cunoaşterea şcolilor cu acelaşi statut Derularea de activităţi comune Prezentarea şcolii	Permanent	Director adjunct Cadre didactice	Materiale:de prezentare a şcolii De timp: necesar vizitelor	Realizarea a cel puţin 3 vizite pe semestru
3	Organizarea **"Ziua porţilor deschise"**	Prezentarea şcolii în comunitate	Anual	Director adjunct Coordonator de proiecte şi programe	Materiale:de prezentare a şcolii De timp: necesar vizitelor	Articole în diverse publicaţii Cartea de impresii Arhiva foto
4	Promovarea activităţilor şcolii	Prezentarea pe site-ul şcolii a rezultatelor deosebite ale şcolii	Permanent	Director Coordonator proiecte şi programe Administrator site	Materiale: calculator, conexiune la INTERNET, Financiare: necesare asigurării cu consumabile	Site-ul şcolii

Asigurarea egalității de șanse și creșterea participării la educație

Nr. Crt.	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Identificarea şi înlăturarea barierelor existente între elevii care provin din medii sociale diferite	Facilitarea accesului elevilor la servicii educaţionale de calitate	Permanent	Director Drector adjunct Diriginții Consilierul școlii	Materiale: în funcţie de necesităţi De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare materialelor	Creșterea cu 5% a promovabilității
2.	Consilierea elevilor aflaţi în situaţie de risc de eşec şcolar.	Încurajarea dezvoltării programelor educaționale pentru elevii aflaţi în situaţie de risc	Permanent	Director Drector adjunct Diriginții Consilierul școlii	Materiale: în funcţie de necesităţi De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare materialelor	Creșterea cu 10% a frecvenței
3.	Implicarea unor ONG-uri în programele / proiectele ce au ca grup ţintă elevi aflaţi în situaţie de risc	Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaţionale de calitate	Permanent	Director Drector adjunct Cadrele didactice	Materiale: în funcţie de necesităţi De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare realizării materialelor	Existența proiectelor și programelor

V. REALIZAREA ŞI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea şcolii la începutul anului şcolar 2020-2021, pe informaţiile obţinute din rapoartele responsabililor de comisii, din informaţii provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educaţional. El este avizat de Consiliul de administraţie şi este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale şcolii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare şi mobilizare a resurselor umane şi material-financiare, dar pot apărea şi condiţionări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obţinute în diferite etape de aplicare a PDI şi se vor compara cu priorităţile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesorale, şedinţele cu părinţii şi ale Consiliului de administraţie. Pe perioade scurte (anuale, semestriale), ţinând cont de realităţile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate şi cuprinse în Planul operational anual al şcolii.

VI. PROGRAMUL ACTIVITĂŢILOR DE MONITORIZARE ŞI EVALUARE

A. *echipa de lucru:*
   - întâlniri de informare, actualizare;
   - sedinţe de lucru pe termene fixate anterior;
   - întâlniri cu membrii CEAC

B. *echipa managerială:*
   - acţiuni specifice cuprinse în planul managerial, tematica CA, tematica CP;
   - discuţii de informare, feed-back;
   - rapoarte semestriale;
   - rapoarte anuale;
   - analiza rapoartelor CEAC.

C. *responsabilii comisiilor de lucru:*
   - planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
   - rapoarte semestriale şi lunare;
   - fişe de autoevaluare;
   - portofoliile membrilor comisiei;
   - asistenţe/inter-asistenţe;
   - lecţii demonstrative;
   - acţiuni extracurriculare;
   - schimb de experienţă în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.